

Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

Prot. nr. 1203 del 14/09/2018

Anno 2018 Tit. VII Cl. 16 Fasc. 14

**OGGETTO:** AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA DiSSGeA nr. 16/2018 PER L'INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI IDONEI ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ LABORATORIALI PRESSO IL MUSEO DI GEOGRAFIA

L'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità

PREMESSO che il Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità, sotto la responsabilità scientifica della dott.ssa Lorena Rocca, organizza attività laboratoriali presso il Museo di Geografia;

VISTO il tariffario approvato dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità del 19/07/2018 per le attività laboratoriali da svolgersi presso il Museo di Geografia;

VISTO l'art. 7, commi 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 2346/2014 del 18.8.2014;

VISTA l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità del 19/07/2018;

CONSIDERATO che le attività di laboratorio da svolgersi presso il Museo di Geografia non sono anticipatamente programmabili, ma dipendono dalla richiesta delle scuole;

## INDICE

una procedura comparativa di curriculum volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di risorse umane necessarie allo svolgimento delle attività di laboratorio da svolgersi presso la Sezione di Geografia del Dipartimento DiSSGeA (sede del Museo di Geografia) sul tema "Esplora, misura, racconta: la geografia" rivolte a scolaresche della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado, e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo

Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

professionale richiesto, con **attribuzione di incarichi di prestazione di lavoro autonomo da conferire di volta in volta in relazione alle richieste formulate dalle scuole.**

## **ATTIVITA'**

La prestazione dei soggetti che saranno individuati ha per oggetto le seguenti attività:

- **Attività di laboratorio** da svolgersi presso i locali del Museo di Geografia sul tema "Esplora, misura, racconta: la geografia"; esperienze didattiche tematiche che prevedono l'utilizzo o il confronto con le collezioni museali  
- **Avventure didattiche** da svolgersi fuori dal Museo di Geografia; esperienze educative tematiche che prevedono l'applicazione di conoscenze e competenze geografiche di base. Le avventure didattiche sono le seguenti:

- a) A caccia dei tesori dell'Altopiano: conoscere per orientarsi, orientarsi per conoscere (Asiago)
- b) Mariniamo la Scuola grazie al Museo: letture cartografiche e territoriali in barca a vela (Chioggia e laguna)
- c) Geocaching sulle tracce di Tito Livio (Padova)

Le attività di laboratorio e le avventure didattiche sono rivolte a scolaresche della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado.

Per la realizzazione delle suddette attività si prevede la creazione di una graduatoria di idonei a cui verranno affidate attività di laboratorio o avventure didattiche da svolgere su richiesta delle scuole, e sulla base della disponibilità personale degli idonei.

### **Ambiti geografici oggetto dei laboratori e delle avventure didattiche (in ordine alfabetico):**

- Arte e geografia
- Cambiamento climatico
- Cartografia
- Didattica della geografia
- Digital Earth e Sistemi Informativi Geografici (GIS)
- Fotografia e fotointerpretazione
- Geografia d' Italia, d'Europa e del Mondo
- Globalizzazione
- GPS e droni
- Intercultura e geografia
- Letteratura e geografia
- Mappe mentali
- Mobilità



Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

- Orientamento ed esplorazione
- Relazioni uomo-ambiente
- Storia e Geografia
- Sviluppo sostenibile e Agenda 2030
- Turismo responsabile

Le attività di laboratorio hanno una durata di 2 ore ciascuna.

Le avventure didattiche hanno una durata di 3 ore ciascuna.

L'elenco degli idonei rimarrà valido per 12 mesi

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in 2 o 3 ore per lo svolgimento di ciascuna attività di laboratorio o avventura didattica.

#### PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**: la conduzione di attività didattiche e laboratoriali al Museo di Geografia richiede la conoscenza di uno o più ambiti geografici oggetto dei laboratori e/o la consolidata esperienza di conduzione di laboratori didattici in ambito scolastico, museale o associativo.

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento;
- qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il candidato dovrà specificare l'autorità competente, nonché gli estremi del provvedimento che ha riconosciuto tale titolo equipollente al titolo italiano o con il quale è stato richiesto il riconoscimento.
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**La selezione avverrà mediante procedura comparativa di curriculum; verrà formulata una graduatoria di idonei a cui verranno affidate attività laboratoriali e/o avventure didattiche da svolgere su richiesta delle scuole, e sulla base della disponibilità personale degli idonei stessi.**

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato nel sito del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità [www.dissgea.unipd.it](http://www.dissgea.unipd.it) alla voce Bandi con l'indicazione dei collaboratori prescelti in data **29/10/2018** se conseguente a ricognizione interna e in data **30/10/2018** se individuato un soggetto esterno.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, **qualora la ricognizione interna dia esito negativo**, B) per i soggetti esterni.

Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

## **A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA**

### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere la seguente attività:

- **Attività di laboratorio** per il Museo di Geografia sul tema “Esplora, misura, racconta: la geografia”; esperienze didattiche tematiche che prevedono l'utilizzo o il confronto con le collezioni museali
- **Avventure didattiche** da svolgersi fuori dal Museo di Geografia; esperienze educative tematiche che prevedono l'applicazione di conoscenze e competenze geografiche di base. Le avventure didattiche sono le seguenti:

- a) A caccia dei tesori dell'Altopiano: conoscere per orientarsi, orientarsi per conoscere (Asiago)
- b) Mariniamo la Scuola grazie al Museo: letture cartografiche e territoriali in barca a vela (Chioggia e laguna)
- c) Geocaching sulle tracce di Tito Livio (Padova)

Le attività di laboratorio e le avventure didattiche sono rivolte a scolaresche della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di I e II grado.

Per la realizzazione delle suddette attività si prevede la creazione di una graduatoria di idonei a cui verranno affidate attività di laboratorio o avventure didattiche da svolgere su richiesta delle scuole, e sulla base della disponibilità personale degli idonei.

### **Ambiti geografici oggetto dei laboratori e delle avventure didattiche (in ordine alfabetico):**

- Arte e geografia
- Cambiamento climatico
- Cartografia
- Didattica della geografia
- Digital Earth e Sistemi Informativi Geografici (GIS)
- Fotografia e fotointerpretazione
- Geografia d' Italia, d'Europa e del Mondo
- Globalizzazione
- GPS e droni
- Intercultura e geografia
- Letteratura e geografia
- Mappe mentali
- Mobilità
- Orientamento ed esplorazione
- Relazioni uomo-ambiente



Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

- Storia e Geografia
- Sviluppo sostenibile e Agenda 2030
- Turismo responsabile

**Le attività di laboratorio hanno una durata di 2 ore ciascuna.**

**Le avventure didattiche hanno una durata di 3 ore ciascuna.**

L'elenco degli idonei rimarrà valido per 12 mesi

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato in 2 o 3 ore per lo svolgimento di ciascuna attività di laboratorio o avventura didattica.

L'attività va svolta nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 **nel corso dell'anno 2018 e 2019** presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e dall'autorizzazione del Responsabile della Struttura di appartenenza, dovrà essere **consegnata in duplice copia, riportante sulla busta la dicitura "PROCEDURA COMPARATIVA DiSSGeA nr. 16/2018 – Lorenà Rocca"** direttamente al Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità – Via del Vescovado, 30 – 35141 Padova, presso l'Ufficio Ricerca Nazionale (primo piano) nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9.00-13.00, tassativamente **entro e non oltre il giorno giovedì 4 ottobre 2018 ore 13.00.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito <http://www.dissgea.unipd.it> alla voce *Bandi*.

**Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.**

Tali domande saranno valutate dal Responsabile del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità tramite valutazione dei curricula, nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs n. 165/2001.

**B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO**

**Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae, preferibilmente redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da redigere su

Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità dell'Università degli Studi di Padova, **tassativamente entro e non oltre il giorno giovedì 4 ottobre 2018 ore 13.00.**

La domanda può essere:

a) inviata a mezzo **raccomandata A/R** (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo:

**Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità, Via del Vescovado, 30 – 35141 Padova. Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura comparativa (PROCEDURA COMPARATIVA DiSSGeA nr. 16/2018 – Lorena Rocca).**

b) In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo: **dipartimento.dissgea@pec.unipd.it**

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;

*Si avvisa che ad oggi non è possibile utilizzare le caselle di posta elettronica certificata (PEC) dall'estero. Le trasmissioni dall'estero devono avvenire esclusivamente a mezzo posta, o fax al numero +39 049 827 8502.*

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

c) La domanda cartacea, in duplice copia, firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa, corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, **consegnata direttamente al Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità – Via del Vescovado, 30 – 35141 Padova, presso l'Ufficio Ricerca Nazionale (primo piano) nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9.00-13.00.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: <http://www.dissgea.unipd.it>, alla voce Bandi

**Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al giorno giovedì 4 ottobre 2018 ore 13.00.**



Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del *Direttore del Dipartimento Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità*.

### Curriculum

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando i soggetti esterni prescelti.

Al termine della procedura comparativa il Responsabile della Struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e ad attribuire l'incarico.

### Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, ai collaboratori esterni prescelti saranno attribuiti **incarichi di lavoro autonomo per singola attività laboratoriale o per singola avventura didattica della durata di 2 o 3 ore ciascuna**, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dal collaboratore esterno prescelto entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico.

Non si potrà procedere all'attribuzione dell'incarico stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. *(nei casi di incarichi di studio e consulenza)* art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, all'attribuzione degli incarichi qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di *coniugio* o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

**Il corrispettivo complessivo è determinato in euro 90,00 per lo svolgimento di ciascuna attività laboratoriale (2 ore).**

**Il corrispettivo complessivo per le avventure didattiche che si svolgeranno fuori dal Museo è determinato nel seguente modo:**

- **"A caccia dei tesori dell'Altopiano: conoscere per orientarsi, orientarsi per conoscere" (Asiago), euro 150,00 per singola avventura didattica**
- **"Mariniamo la Scuola grazie al Museo: letture cartografiche e territoriali in barca a vela" (Chioggia e laguna), euro 120,00 per singola avventura didattica**
- **"Geocaching sulle tracce di Tito Livio" (Padova), euro 120,00 per singola avventura didattica**



Direzione e Amministrazione  
Via Vescovado, 30 – 35141 Padova  
Tel. +39 049 8278561  
Fax +39 049 8278502  
CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

Al compenso saranno applicate le ritenute fiscali e, qualora dovute, le ritenute previdenziali previste dalla normativa vigente / saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale prevista a norma di legge.

Le attività svolte nel periodo ottobre - dicembre 2018 verranno liquidate cumulativamente nel mese di marzo 2019. Le attività svolte nel periodo gennaio - giugno 2019 verranno liquidate cumulativamente nel mese di luglio 2019. Il compenso dovuto sarà liquidato previa attestazione da parte del Responsabile Scientifico che la prestazione è stata regolarmente eseguita. Il prestatore al termine della prestazione dovrà presentare una relazione o documentazione sui risultati dell'attività svolta.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché i *curricula dei collaboratori*.

#### **Treatmento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

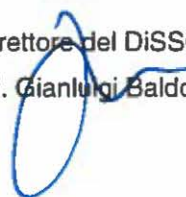
#### **Comunicazioni**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università all'indirizzo: <http://protocollo.unipd.it/albo/viewer> e inserito nel sito web del Dipartimento di **Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità** <http://www.dissgea.unipd.it> alla voce *Bandi*.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo <http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi>.

Padova, 12/09/2018

Il Direttore del DiSSGeA  
Prof. Gianluigi Baldo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE, GEOGRAFICHE  
E DELL' ANTICHITA'  
VIA DEL VESCOVADO, 30  
35141 PADOVA

### DOMANDA DI AMMISSIONE PER DIPENDENTI

#### AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA DISSGEA NR. 16/2018 PER L'INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI IDONEI ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ LABORATORIALI PRESSO IL MUSEO DI GEOGRAFIA

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... prov. .... il.....  
residente a.....prov. ....c.a.p.....  
in Via..... n.....,  
afferre alla Struttura .....  
Tel: ..... Fax: ..... E-mail: .....  
(codice dipendente: ..... Data di prima assunzione presso l'Università: .....)  
attualmente nella categoria e area .....

chiede di essere ammesso/a alla procedura di ricognizione interna ai fini dell'individuazione di personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per l'attribuzione di incarichi di prestazione di lavoro autonomo per attività laboratoriali, nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001, della durata di 2 o 3 ore per ciascuna attività, presso il Museo di Geografia del Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso del seguente titolo di studio  
.....conseguito il .....presso  
..... con votazione .....
- 2) che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero.

E' a conoscenza che, ai sensi del D.Lgs 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della procedura.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....  
.....  
.....

Telefono n.....



Indirizzo e-mail .....

Allega:

- Autorizzazione del proprio Responsabile di Struttura
- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento.

data .....

firma.....

**SPAZIO PER L'AUTORIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA**

IL SOTTOSCRITTO ..... RESPONSABILE DELLA STRUTTURA  
DI AFFERENZA DEL/LA DOTT./DOTT.SSA/SIG..... ...AUTORIZZA  
L'ASSEGNAZIONE DEL DIPENDENTE PER ..... MESI PRESSO IL CENTRO/DIPARTIMENTO/ AREA/SERVIZIO  
..... , SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.

FIRMA E TIMBRO

.....

## DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI

### AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA DISSGEA NR. 16/2018 PER L'INDIVIDUAZIONE DI COLLABORATORI IDONEI ALL'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ LABORATORIALI PRESSO IL MUSEO DI GEOGRAFIA

Il/la sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... prov. .... il.....  
residente a.....prov. ....c.a.p.....  
in Via..... n....., chiede di essere ammesso/a alla **procedura comparativa di curriculum** ai fini dell'individuazione di soggetti esterni, cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione interna fra il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo, per l'attribuzione di incarichi di prestazione di lavoro autonomo per attività laboratoriali da svolgere presso il Museo di Geografia del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche, per conto della prof.ssa Lorena Rocca.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino .....
- 2) CODICE FISCALE ..... (se cittadino italiano)
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio .....conseguito il .....presso ..... con votazione .....
- 4) di essere/non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- 5) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (precisare ente, periodo e mansioni). In caso di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto indicare i motivi della cessazione o in caso di pensionamento indicare la data di pensionamento per vecchiaia o per anzianità;
- 6) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri);
- 7) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 8) che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde al vero.

E' a conoscenza che:

- ai sensi del D.Lgs 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della procedura e che, che i dati relativi all'incarico (nominativo e



curriculum del collaboratore, oggetto dell'incarico, compenso) saranno pubblicati sul sito di Ateneo a sensi della normativa vigente;

- non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che hanno un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
- (*in caso di incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca*) non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che si trovino in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal cui al comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 e dal comma 9 dell'art. 5 della Legge n. 135/2012.
- (*in caso di incarichi di studio e consulenza*) non è possibile procedere alla stipula del contratto con soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....  
.....  
.....

Telefono n.....

Indirizzo e-mail .....

Allega:

- Curriculum vitae datato e firmato;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- .....

data .....

firma.....